



Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.



SİVİL KATILIM HİBE PROGRAMI

Başvuru Süreci için

İletilen Sorular ve Yanıtları



SORULAR



Uygun olmayan faaliyetler bölümünde bahsi geçen "yeni tesis/ek yapıların inşası veya ilgili yatırımlar" maddesine göre projemiz kapsamında afetlere hazırlık için konteyner alımı uygun mudur?

Afet projesi için gerekli olan konteyner alımı uygun maliyetler kapsamında mıdır?

"Sözleşme imzalandıktan sonra raporların İngilizce olacak çeviri hizmetleri uygun harcama listesinde var ve destek alınabilir." diye belirtildi. Çeviri için hizmet alımı sağlanacak kişi ya da kişiler için uygunluk kriterleri var mıdır? (Yeminli tercüman olması vb...)

CEVAPLAR



"Konteyner" makine-ekipman kapsamında değerlendirilmektedir ve projenin hedefi ve faaliyetleri için gerekli olduğu gerekçelendirilir ve bütçenin ağırlıklı kısmının sadece araç/makine-ekipman alımına tahsis edilmeyeceği de dikkate alınarak teklif edilmesi durumunda uygun olabileceği mütalaa edilmektedir. Ancak destek kararına ilişkin nihai karar proje değerlendirme sürecinde verilecektir.

Başvuru Rehberi Bölüm 3.3.1 Uygun Maliyetler bölümünde belirtildiği üzere, "Sözleşme gereği doğrudan oluşan giderler (bilgi yayma, projeye özel değerlendirmeler, denetim, çeviri, kargo, basım, sigorta, vb.)" uygun maliyetlerdir. Çeviri hizmeti alınacak kişi ya da kişiler için uygunluk kriteri bulunmamaktadır.

SORULAR



Hibe programı kapsamında yapılacak işlemler mutlaka ortak/iştirakçi belediye sınırları içerisinde mi yapılmalıdır? Farklı bir belediyenin desteğini alıp ihtiyaç sahibi saha içinde düzenleme yapılabilir mi?

Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında;
1 Belediye 3 farklı projede ortak olabilmektedir.
1 Belediye başvuru esnasında örnek; 6 projede ortak olarak gözükebilir mi?

CEVAPLAR



Başvuru Rehberi bölüm "3.2.2. Hibe Programı Kapsamı ve Projenin Uygulanacağı Yer" başlığı altında da belirtildiği gibi "Proje faaliyetleri Türkiye'de gerçekleştirilmelidir."

Faaliyetlerin uygulama yerine ilişkin bir sınırlama bulunmamakla birlikte, proje teklifinizde bunlar ayrıntılı bir şekilde açıklanmalı ve gerekçelendirilmelidir.

Başvuru Rehberi bölüm 3.1 "Başvuru Sahibinin Uygunluğu" başlığı altında yer alan önemli not-4 "Başvuru, Hibe ve Ortaklığa İlişkin Sınırlar"da belirtildiği üzere "Bu kuralların ihlali, aynı kuruluş tarafından sunulan/yer alınan tüm başvuruların elenmesine neden olabilir. Bu nedenle, başvuru sahiplerinin kendilerinin ve ortak(lar)ının bu gerekliliklere uyduklarını temin etmeleri tavsiye edilir."

SORULAR



XXX Belediyesi olarak Kasım ayı meclisinde karar almayı planlıyoruz ancak meclis kararı metni konusunda herhangi bir öneriniz olur mu?

Ör: "Türkiye'de Demokratik Yerel Yönetişimin Geliştirilmesi için Sivil Katılımın Güçlendirilmesi" Projesi kapsamında açılacak tüm hibe programlarına XXX Belediyesinin ortak veya iştirakçi olarak katılımı için XXX Belediye Başkanına meclis olarak yetki verilmesi şeklinde olabilir mi?

CEVAPLAR



Başvuru Rehberi bölüm 5.3 Başvuruların İçeriğinde belirtildiği gibi her bir ortak için ortağı temsil etmeye ve imzalamaya yetkili kişiyi/kişileri tarafından imzalanmış "Ek-5 Ortaklık Anlaşması" sunulması başvuru aşamasında yeterlidir.

Uygun bulunan tüm proje tekliflerinden sözleşme aşamasında "belediye meclis kararı" istenecektir.

Meclis kararı metni için bir öneri verilememekle birlikte, "Ek-5 Ortaklık Anlaşması"nın bir örnek teşkil edebileceği mütalaa edilmektedir.



SORULAR

XXX DERNEĞİ adına bir proje yapmak istiyoruz. Bu projeye derneğimiz XXX merkezli olup Tüzüğümüzde veya karar defterinde yer alan XXX temsilciliği ile projeye başvuru yapabilir miyiz?

Proje başvurusunu derneğimizin merkezi olan XXX başvuru yapsak XXX ilindeki bir belediye ile anlaşarak XXX projeyi yürütebilir miyiz?



CEVAPLAR

Temsilcilik üzerinden yapılan başvurular kabul edilememektedir.

STK şubeleri başvuru yapabilirler, ancak bu durumda mutlaka merkezden alacağı proje uygulamaya yönelik yetkilendirme yazısı da başvuru ile sunulmalıdır.

Başvuru sahibi STK ve proje ortağı olan belediye farklı belde, ilçe ya da illerde yer alabilir. Faaliyetlerin uygulama yerine ilişkin bir sınırlama bulunmamakla birlikte, proje teklifinizde bunlar ayrıntılı bir şekilde açıklanmalı ve gerekçelendirilmelidir.

SORULAR



Program rehberi doğrultusunda kuruluşum olan XXX Birliği Lot 3 kapsamında; başvuru sahibi olan STK tanımına birebir uymaktadır. 5996 sayılı kanun kapsamında kurulduk.

Birliğimiz bu bilgilere dayanarak, Sivil Katılım Hibe Programı Başvurusu kapsamında, LOT 3 'te başvuru sahibi olabilir mi?

CEVAPLAR



Sivil Katılım Hibe Programı özelinde, başvuru rehberi 3.1. Başvuru Sahibinin Uygunluğu bölümünde belirtildiği üzere, uygun başvuru sahibi olarak belirlenen Sivil Toplum Kuruluşları sadece, “dernek, vakıf, federasyon/konfederasyon, kar amacı gütmeyen kooperatif” olabilmektedir.

Bu nedenle XXX Birliği uygun “başvuru sahibi” olarak kabul edilememektedir.

Ancak bir başvuruda “ortak” olarak yer alabilirler.



SORULAR

XXX Derneği olarak; XXX Belediye Başkanlığı ve XXX Üniversitesi ortaklığında "doğal ve beşeri afetlere hazırlık" alanında projemizi hazırlama aşamasındayız. XXX Derneği, başvuru yapan sivil toplum kuruluşu konumunda olacağından, "doğal ve beşeri afetlere hazırlık" konusunun STK tüzüğünde yer alması gerekliliği noktasında problem yaşıyoruz.

Dernek tüzüğümüzün, bu hali ile uygun olup olmadığı; şayet uygun değil ise hangi şart ve şekilde istediğinizi bildirirseniz hususunda gereğini arz ederiz.



CEVAPLAR

Sorulara cevaplarımız, başvuru sahibinin, projenin veya belirli faaliyetlerin uygunluğuna ilişkin herhangi bir ön görüş içermeyecektir.

Ancak, başvuru rehberi "3.2.3 Uygun Olan Proje Başvuruları" başlığı altında belirtildiği gibi "Proje teklifinde yer alan faaliyetler, başvuru sahibinin kuruluş tüzüğü ve/veya kurumsal amaçlarıyla uyumlu veya ilgili olmalıdır".

SORULAR



Sivil Katılım Hibe Programı altında yapılacak başvurularda ortak olarak dahil edilen Belediyenin SGK, vergi vb. borcu bulunması değerlendirmede bir engel teşkil eder mi? Yani, borçlu belediyeleri ortak olarak alabilir miyiz?

Proje ortağı olarak alacağımız belediyenin vergi borcu olması ve SGK borcu olması proje ortaklığına herhangi bir engel teşkil eder mi? Borcu yoktur yazısı istenmekte midir?

Projeye katılım için yönetim kurulu kararı vb. gerekmekte midir?

CEVAPLAR



Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında, belediyelerden vergi borcu, SGK borcuna dair belgeler istenmemektedir. Bu nedenle başvuruda bir engel teşkil etmemektedir.

Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında istenen belgeler, Başvuru Rehberi 5.3. Başvuruların İçeriği (2. ve 3. maddeler) kısmında belirtilmiştir. Bu belgelerin başvuru ile sunulması zorunludur.



SORULAR

Sivil katılımı güçlendirmeye yönelik başvuru için 150.000 Euro en fazla öngörüldüğü belirtilmişti. İnternet sitesindeki bilgilere baktığımızda Lot 3'de en fazla 600.000 TL hibe vereceği belirtilmiş.

Niçin 150.000 avrodan, 600.000 TL düşürdünüz?



CEVAPLAR

Hibe rehberinde, Lot 3'e ait her bir proje teklifi için belirlenmiş asgari ve azami hibe desteği 50.000 - 150.000 Dolar olarak belirtilmiştir.

600.000 Dolar olarak belirtilen tutar ise, toplam 3.500.000 Dolar olan hibe program bütçesinin Lot 3'e tahsis edilmesi planlanan indikatif tutarıdır.

Dolayısıyla, Lot 3 kapsamındaki proje tekliflerine verilecek olan asgari ve azami hibe desteğinde değişiklik yapılmamış olup, tutarlar 50.000 - 150.000 Dolar'dır.

SORULAR



Vakfımızın XXX Şubesi olarak başvuru yapmak istiyoruz. Buna göre;

1-Son üç yıllık bilançonun genel vakıf bilgisini mi? Şube bilgisini mi göndermemiz gerekir? Çünkü genel muhasebe ve finans işlerimiz genel merkezce tutulmaktadır.

2- Şubemizde xxx faaliyetleri sürdürmekteyiz. Şube politikamızın da ana konusu olan xxx üzerinden bir dizi faaliyet yaparak (yaptığımız çalışmaları zenginleştirerek ve farklı uygulamalar katarak) yaptığımız çalışmaların güçlenmesini duyulmasını ve daha fazla bu tür çalışmaların yapılmasını istemekteyiz. Bu çalışmalar mevcut çalışmanın devamı gibi görünür mü?

3-Hali hazırda başvuru sahibinin bünyesinde çalışan görevli personel proje bütçesine alınamıyor. Ancak, bu projelerin amacı herhangi bir ticari faaliyeti olmayan STK'ları güçlendirmek ve faaliyet alanlarını genişletmek değil midir?

CEVAPLAR



1- Şubeye ilişkin ayrı bir muhasebe kaydı yok ise, merkezin muhasebe ve ilgili mali tablolarının kayıtlarının sunulması gerekmektedir.

2- Aynı içeriğe sahip proje(ler)/faaliyet(ler) için iki farklı ödeme yapılmadığı (çifte finansman) sürece daha önce yapılmış proje(ler)in/faaliyet(ler)in devamı niteliğinde bir çalışma yapılmasında herhangi bir sakınca bulunmamaktadır, ancak proje teklifinde bu proje(ler)e/faaliyet(ler)e ilişkin ayrıntılı bilgi verilmesi ve gerekçelendirilmesi gerekmektedir.

3- Hali hazırda başvuru sahibinin bünyesinde çalışan görevli personelin projede görevlendirilmesi durumunda personele verilen, sosyal sigorta primleri ve diğer ücretle ilgili giderler dâhil olmak üzere (performans bazlı primler hariç) brüt maaşlar uygun maliyet olarak değerlendirilecektir.

SORULAR



Muhtemel hataların önüne geçebilmek ve sorunsuz bir proje sürecini başarılı bir şekilde yürütebilmek adına daha öncesinde başarılı/iyi uygulama örnekleri nelerdir? Ayrıca bu örneklerin sahipleri olan kurum, kuruluşlarla nasıl irtibata geçilebilir?

Projenin başarılı uygulama örneklerini AB ülkelerinde görebilmek proje paydaşı, iştirakçisi bulabilmek adına herhangi bir network veya çevrimiçi sistem mevcut mudur?

CEVAPLAR



Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında böyle bir yönlendirme yapabilmemiz mümkün olmamaktadır.

SORULAR



IPA kapsamında projede görevli devlet memurlarına projede gerçekleştirdiği görev karşılığında stopaj vergisi ilgili vergi dairesine ödenmek kaydıyla ödeme yapıldığını biliyoruz. Aynı durum, sivil katılım hibe programı içinde geçerli midir? Daha açık bir şekilde ifade etmek gerekirse; eğer proje faaliyetleri kapsamında eğitim faaliyetini devlet memuru öğretmen yaparsa veya proje koordinatörü kamuda çalışan bir kişi olursa bu kişiye ödeme yapılabilir mi?

CEVAPLAR



Aşağıda belirtilen koşullar dışında 657 No'lu Kanuna tabi çalışan devlet memurları proje kapsamında istihdam edilemez ve herhangi bir maaş ödenemez.

Ancak;

Proje kapsamında görevlendirilen devlet memurlarının Hibe Faydalanıcıları bordrolu çalışanı olması ve söz konusu kurumlardan gerekli izinleri almış olmaları durumunda ödenebilir.

Diğer kamu görevlileri ve akademisyenler kendilerinin ve kurumlarının tabi olduğu kanun(lar) çerçevesinde istihdam edilebilirler.

İlaveten, kamu görevlilerinin proje aktiviteleri ile ilgili seyahat masrafları ve harcırahları; kurumlarının ve kendilerinin tabi oldukları yasalara uygun olması, kurumlarından bu seyahatler için gerekli izinleri almaları ve bu masraflar için kendi kurumlarından ödeme yapılmaması (çift ödeme) şartlarıyla proje bütçesinden karşılanabilir.

SORULAR



Programın etkinlik faaliyet alanı sınırlı mıdır? Sınırlı ise paydaş, ortak olabilecek yurtdışı ülkeleri kimlerdir? Örneğin doğal veya beşeri afetlerle ilgili bir proje geliştirildiği ve doğal afetlerle mücadelede başarılı ülkelerdeki (Örneğin Japonya) iyi ve gelişmiş uygulamaların benzerlerini ülkemizde tatbik etmek adına çalışma gezisi düzenlenebilir mi?

Ortaklık yapısı ile ilgili olarak Mart 2024 Yerel Seçimlerden sonraki süreçte olası yönetim değişikliği süreci veya projenin aksamasına neden olur mu? Bunun için geliştirilen, düşünülen tedbirler veya çözümler nelerdir?

CEVAPLAR



Başvuru Rehberinin "3.2.2. Hibe Programı Kapsamı ve Projenin Uygulanacağı Yer" başlığı altında belirtildiği üzere, proje faaliyetleri Türkiye'de yürütülmelidir. İlave olarak, uygun şekilde gerekçelendirilmesi koşuluyla yurt dışı iyi örnek inceleme ziyareti benzeri bazı faaliyetler, AB Üye Ülkeleri, IPA II faydalanıcı ülkeleri, Avrupa Ekonomik Bölgesi** ülkeleri ve İsviçre'de gerçekleştirilebilir. Ancak, bu faaliyetler projenin büyük bölümünü oluşturmamalıdır.*

Başvuru aşamasında ortak(lar) ile imzalanmış olan Ortaklık Anlaşması sunulmalıdır. Buna ek olarak uygun bulunan ve sözleşme imzalamaya hak kazanan başvuru sahiplerinden, ortak(lar)ı olan Belediyenin proje ortaklığına ilişkin Belediye Meclis Kararı istenecektir. Ortaklık değişikliği sözleşme imzalama aşamasında mümkün değildir.

**Arnavutluk, Bosna Hersek, Kosova, Karadağ, Sırbistan, Türkiye, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti, **İzlanda, Lihtenştayn, Norveç.*

SORULAR



CEVAPLAR



Seyahat bütçesi kullanımı için bütçenin 5. başlığı altında hizmet alımı ile yapılabilir mi?

Evet, eğer büyük bütçeli ve tek seferde birden fazla kişinin seyahati planlıyor ise, bu hizmet alımı şeklinde yapılabilir.

Satın alımlar Sözleşme Makamı olan UNDP Satın Alma Kurallarına göre yapılacaktır. Buna ilişkin Satın Alma Rehberi ayrıca yayımlanacaktır.

Kent konseyleri ortak olarak proje teklifinde yer alabilir mi?

Kent konseyleri iştirakçi olarak yer alabilirler.

Valilikler ortak olarak yer alabiliyor mu?

Valilikler iştirakçi olarak yer alabilirler.

SORULAR



XXX ilinden Sivil Katılım Projesi kapsamında Sivil Toplum Katılım Görev Gücü ekibine dahil bir derneğiz. Bu durum hibe programına başvuru yapabilmemiz de bir engel teşkil eder mi? XXX Büyükşehir Belediyesi'ni de bu ekibe dahil, onlarla beraber proje başvurusunda bulunabilir miyiz?

XXX Spor Kulübüne bağlı XXX Spor Derneği projeye başvurmayı düşünüyor. Uygun olmayan başvuru sahiplerinde yer alan Spor kulüpleri maddesi spor derneğini de kapsıyor mu?

CEVAPLAR



Sivil Katılım Görev Gücü'nde yer almanız hibe programına başvurmanız ve/veya Belediye'nin de ortak olarak proje teklifinde yer alması için bir engel teşkil etmemektedir.

Hibe rehberi, "3.1. Başvuru Sahibinin Uygunluğu" bölümünde başvuru sahibi olarak belirlenen Sivil Toplum Kuruluşları, dernek, vakıf, federasyon/konfederasyon, kar amacı gütmeyen kooperatif olarak sıralanmıştır.

Buna ek olarak sadece Türkiye'de 5253 sayılı Dernekler Kanunu ile kurulan dernekler uygun başvuru sahibi veya ortak olabilirler.

SORULAR



Başvuru formunda BM Sürdürülebilir Kalkınma hedeflerinden en az kaç tanesi yazılabilir?

Proje kabul edildikten sonra ara rapor ne zaman verilmek zorundadır? (örnek: 12 aylık projede 6. ay bittikten sonra mı veya ödeme talep edebilmek adına öncesinde ara rapor verebilir miyiz? Ayrıca o zamana kadar yapılan tüm faaliyetler için teknik dokümantasyon ve mali raporlama belgeleri de ara raporla beraber talep edilmekte midir?

CEVAPLAR



Başvuru formunda ilgili olduğunu düşündüğünüz Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından en az 1 en fazla 3 tane seçilmesi önerilmektedir. Proje teklifinde seçilen SKA'lar ile bağlantının kurulması da beklenmektedir.

Sözleşmenin imzalanmasını takiben onaylanan bütçenin %50'si avans olarak ödenecektir. Faydalanıcı aldığı ilk avans tutarının en az %80'ini proje faaliyetlerinin uygulanması yoluyla harcadığında, ikinci avans için talepte bulunabilir. İkinci avans ödemesi olan bütçenin %40'ı ise, sözleşme imzalanması takiben alınan tutarın minimum %80'ini harcadığını gösteren ara raporun tesliminden ve onayından sonra ödenir.

Ara rapor, teknik ve mali raporlar ve kanıtlayıcı belgelerden oluşmalıdır.

Sözleşme imzalamaya hak kazanan faydalanıcılar için, "raporlamaya ilişkin rehber" proje uygulama döneminde ayrıca yayınlanacaktır.

SORULAR



Satın alma süreçleri için PRAG kurallarına bağlı olarak mı ilerlenecek, özellikle doğrudan temin ve ihale bedeli süreçleri için soruyoruz. 20.000 EUR'a kadar olan hizmet ve mal alımlarında 3 teklif ve doğrudan temin süreçleri ile ilerlerken PRAG kuralları ile burada ki süreç nasıl olmaktadır? Özellikle burada USD üzerinden bütçe hesaplaması yapılacağından konu hakkında açıklamanıza ihtiyaç duyulmaktadır.

CEVAPLAR



Satın alımlar Sözleşme Makamı olan UNDP Satın Alma Kurallarına göre yapılacaktır. Buna ilişkin Satın Alma Rehberi ayrıca yayımlanacaktır.Şu an için indikatif bir bütçe tablosu vermeniz yeterlidir. Makine/ekipman/hizmet/basit tadilat işleri için satın alım limitleri işe şöyledir:

Satın Alma Yöntemi	Sözleşme Tutarı
Doğrudan Temin	Harcama tutarı ≤ 2.500 USD
Mikro satın alma (en az 2 teklif alınması)	Harcama tutarı > 2.500 USD ≤ 10.000 USD
Basitleştirilmiş Prosedür (en az 3 teklif alınması)	Harcama tutarı > 10.000 USD ≤ 20.000 USD
İhale	Harcama tutarı > 20.000 USD

SORULAR



Pilot bölgelerin olduğu belirtilmiş:

“Projenin ilk bileşeni kapsamında, sivil toplum/yerel yönetim ortaklığının güçlendirilmesi için proje hazırlık sürecinde belirlenmiş olan 7 (yedi) pilot ilde (Çanakkale, Elazığ, Eskişehir, Gaziantep, Manisa, Mersin, Trabzon) sivil katılım stratejileri ve uygulamaya yönelik iki yıllık eylem planları hazırlanacaktır.”

deniyor bizler XXX ilinden katılabiliyor muyuz?

Projenin ilk bileşeninde bahsi geçen pilot illerle çalışma yapmak gerekli midir?

CEVAPLAR



Sivil Katılım Hibe Programı 81 ilimizden proje tekliflerine açıktır. Eğer hibe programına teklif vermeyi düşünüyorsanız, projenin uygulanacağı yerin pilot il olup olmamasının bir farkı bulunmamaktadır.

SORULAR



Proje ortaklığı için derneğimiz koordinatör, bir belediye, bir üniversite olarak ortaklık kurmak istiyoruz. Bu süreçte XXX ve XXX bölgesinde öğrencilere de ulaşmak için XX Bakanlığı ile işbirliği yapacağız. Sizce XX Bakanlığı da ortak olarak alınmalı mıdır? Yoksa iştirakçi olarak projede yer alabilir mi?

Derneğimiz 3 yıllık geçmişe sahiptir ve proje deneyime sahiptir. Ancak pandemiden dolayı üye sayımız 30'un altındadır. Bu sayıyı artırmamız gerekli midir? Üye sayısı ve mali kapasite proje değerlendirmesinde ciddi önem taşımakta mıdır?

CEVAPLAR



Başvuru Rehberi bölüm 3.1. Başvuru Sahibinin Uygunluğu kısmında uygun ortak(lar) ve iştirakçi(ler)e ilişkin bilgiler yer almaktadır. Bakanlıkların Bölge ve İl Müdürlükleri uygun ortak olarak belirlenmiştir. Projenin hedef ve faaliyetlerine uygun olacak şekilde ortak ve iştirakçi belirlemek başvuru sahibinin inisiyatifindedir. Ortaklar ve iştirakçilerin seçimine dair bir görüş verilememektedir.

Değerlendirme kriterlerine ilişkin bilgiyi, Başvuru Rehberi Tablo 5'de görebilirsiniz.

SORULAR



Proje hibesi ortaklara nasıl dağıtılacaktır? Örn. Başvuran kuruma tüm hibe yatırıldıktan sonra ortaklara korrdinatör mü gönderim yapar?

Talep edilen bütçenin ortak belediye ile paylaşılması gerekli midir? Gerekiyorsa bütçe dağılımı nasıl olmalıdır? Tüm ortaklara eşit bir şekilde mi bütçe dağıtılmalı mıdır?

Bütçe hazırlığında eğitimci, araştırmacı, teknik personeller için günlük maliyetlerin yer aldığı bir tablo var mıdır? Bu birim ücretler neye göre belirlenmelidir?

CEVAPLAR



Sözleşme makamı (UNDP) ile sözleşme imzalayan makam başvuru sahibi STK'dır. Bu nedenle ödemeler de başvuru sahibi STK'ya yapılacaktır.

Birim ücretler için bir rayiç bedel uygulamamız yoktur.

Uygun maliyetler, doğru mali yönetim prensipleriyle uyumlu olması; özellikle bedeli karşılığında en iyi değer alınması esasına dayanmalıdır.

SORULAR



Lot 2 çatısı altında kurulan ortaklık yapısında “Belediye Birlikleri”, zorunlu ortak belediyenin yanında 2. resmî ortak statüsünde projeye dahil edilebilir mi?

XXX Teknopark'ı proje ortağı olarak almak istiyoruz. Bu mümkün müdür?

CEVAPLAR



Lot-2 kapsamında sunulacak bir projede STK+ Belediye ortaklığı zorunludur.

Bu ortaklık yapısına eklenebilecek uygun ortaklar Başvuru Rehberi Bölüm 3.1. Başvuru Sahibinin Uygunluğu kısmında belirtilmiştir.

Teknoparklar uygun ortaklar arasında yer almamaktadır ancak iştirakçi olarak projeye katılım sağlayabilirler.



SORULAR

Projenin ilk bileşeni kapsamında, sivil toplum/yerel yönetim ortaklığının güçlendirilmesi için proje hazırlık sürecinde belirlenmiş olan 7 (yedi) pilot ilden (Çanakkale, Elazığ, Eskişehir, Gaziantep, Manisa, Mersin, Trabzon) bir belediye ortağıyla Sivil Katılım Hibe Programına başvuruda bulunmayı önceliklendirmeli miyiz?

Yoksa tam tersine her bileşende farklı belediyelerin olması mı öngörülüyor ve/veya tercih ediliyor?



CEVAPLAR

Hayır böyle bir öncelik bulunmamaktadır. Sivil Katılım Hibe Programı 81 ilimizden proje tekliflerine açıktır.

SORULAR



Hibe başvurusunda bulunurken tasarlanacak projedeki bazı içerik ve faaliyetler -projenin tamamını kapsamayacak ve orijinalliğini koruyacak şekilde-, başvuru sahibinin geçmiş projelerinin çıktı ve araçlarının üstüne kurulabilir mi?

CEVAPLAR



Aynı faaliyet için iki farklı ödeme yapılmadığı (çifte finansman) sürece daha önce yapılmış faaliyetlerin devamı niteliğinde bir çalışma yapılmasında sakınca mütalaa edilmemektedir, ancak proje teklifinde bu faaliyetlere ilişkin ayrıntılı bilgi verilmesi ve gerekçelendirilmesi gerekmektedir.

SORULAR



CEVAPLAR



Sivil katılım hibe programına uygun olmayan maliyetler bölümünde "arazi ve bina alımları" olarak bir satır mevcut. Proje konusunun bilgilendirme ve farkındalık artırıcı bir proje olmasıyla proje merkezi olarak eğitim binası yapılması kısmına hibe verilebiliyor mu?

Arazi ve bina alımları uygun maliyet olarak kabul edilmemektedir.

Sivil katılım projesi ile ilgili günlük ödenen harcırah bedelini nasıl öğrenebilirim?

Bütçede yer alacak harcırah bedelleri için <https://icsc.un.org/> bağlantı yer alan bedeller kullanılabilir. Bunun için bağlantıdan Türkiye seçilmeli ve bu açılan sayfada da illerin ayrıntısı için "Daily Subsistance Allowance" (Günlük İaşe Ödeneği) başlığından ilgili il seçilebilir. Sayılı olan illerin dışındakiler "Elsewhere" Diğer Yerler seçilerek yapılmalıdır. Yine yurtdışı gezilerinde kullanılacak olan harcırah bedellerinin de benzer biçimde hesaplanması gerekir. Kural olarak, bu bedeller tavan niteliği taşımaktadır bir başka deyişle bu bedelin üstündeki bedeller uygun harcama olarak kabul edilmeyecektir.



SORULAR

Alınacak hibe tutarı içine Belediye için, bütçe içinde bir gider ayırmak zorunlu mudur ya da ayrılabilir mi? Bazı etkinlikler için gerekli tasarım, dijital reklam, bilgisayar alımı, projeksiyon alımı vb. giderler için bütçemizde belediye için alınabilir mi? Yoksa tüm ürünlerin sahibi STK mı olacak? Belediyenin bu ortaklık süreçlerinde hibeden bir kısım alması uygun gider olur mu?



CEVAPLAR

Sözleşme makamı (UNDP) ile sözleşme imzalayan makam başvuru sahibi STK'dır. Bu nedenle ödemeler de başvuru sahibi STK'ya yapılacak ve satın alımlar da başvuru sahibi STK tarafından gerçekleştirilecek ve alınacak makine/ekipman vb. mülkiyeti STK'ya ait olacaktır.



SORULAR

Belediyenin ve/veya diğer ortakların proje faaliyetlerindeki ortaklığı/rolü/katkısı ne olacak? Yapılacak tüm aktivitelerde ortak olacak mı? Mesela, makine alımı ve/veya personel alımlarında nasıl bir ortaklığı olacak? Diğer faaliyetlerde ise ortaklığın kapsamı ne ve nasıl olmalıdır? Projenin bu kapsamdaki beklentisi genel olarak hangi çerçevededir?



CEVAPLAR

Başvuru rehberinde;

Başvuru sahibi: *Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında başvuru formunu sunan, projenin hazırlanmasından, uygulanmasından ve yönetiminden mali ve teknik bakımdan sözleşme makamına karşı doğrudan sorumlu faydalanıcı kuruluştur.*

Ortak(lar): *Başvuru sahibi ile birlikte projenin hazırlama, uygulama ve yönetimine teknik bakımdan destek olan fakat mali sorumluluğu bulunmayan kurum/kuruluştur. Olarak tanımlanmıştır.*

Ortaklığa ilişkin daha fazla tecrübe paylaşımı için 16 Kasım 2023 tarihinde Çevrimiçi Sivil Katılım ve Kamu & Sivil Toplum İş Birliği Eğitimi düzenlenecektir. Eğitime ilişkin bilgileri <https://www.sivilkatilim.org.tr/etkinlikler/> bağlantısından bulabilirsiniz.

SORULAR



Sivil katılım projesine okullar başvuru yapamıyor mu?

XXX Derneği olarak Öncelik 3 kapsamında bir çalışma yürütüyoruz. Öncelikte "kadınlar, gençler, çocuklar, depremzedeler ve dezavantajlı grupların" hedef kitle içerisinde olabilecek gruplar olduğunu kabul ederek, proje ekibinin bu gruplar içerisinde "gençler" kapsamında faaliyet paketlerini hazırlaması üzerinden ilerlemekteyiz.

Hibe çağrısının 3. önceliği kapsamında yalnızca 1 hedef kitle üzerinde yoğunlaşılabilir mi?

CEVAPLAR



Okullar uygun başvuru sahibi olarak tanımlanmamaktadır. Fakat iştirakçi olarak yer alabilirler.

Öncelikte yer alan gruplardan herhangi bir tanesi üzerinden ilerlemekte ve proje teklifi hazırlanmasında bir sakınca bulunmamaktadır.

SORULAR



Proje kapsamında ofis veya yer kirası proje giderlerine dahil edilebilir mi?

XXX Derneği olarak Sivil katılım projesine taslağı hazırlanmış proje ile başvurmayı planlıyoruz. Projemize yön vermek adına desteğinizi rica ediyoruz. Projede herhangi bir sorun varsa bize bildirirseniz seviniriz.

CEVAPLAR



Proje, projenin hedefine uygun olarak ve ihtiyaç duyulması halinde faydalanıcıların yerleşik ofislerinin bulunduğu yerlerin haricinde bir ilde uygulanabilmektedir. Bu durumun proje teklifinde gerekçelendirilmesi durumunda uygun olarak kabul edilebilmektedir.

Sorulara cevaplarımız, başvuru sahibinin, projenin veya belirli faaliyetlerin uygunluğuna ilişkin herhangi bir ön görüş içermeyecektir.

SORULAR



Sivil Katılım Hibe Programı Başvuru Rehberinde bulunan "3.3.2. Uygun Olmayan Maliyetler" başlığının ilk maddesinden (Hali hazırda başvuru sahibinin bünyesinde çalışan görevli personelin maaş ve işveren payı dahil, sosyal güvenlik primleriyle maaşlara ilişkin diğer harcamalar) hareketle, proje kapsamında başvuru sahibi kurumların mevcut personelinin "maaş ve işveren payı dahil, sosyal güvenlik primleriyle maaşlara ilişkin diğer harcamalarının" hiçbir oranda karşılanamayacağını mı düşünmeliyiz? Personel giderleri %100 oranında karşılanamasa da daha düşük bir oranında uygun maliyet kapsamında düşünülmesi mümkün olabilir mi? Örneğin kurumun mevcut idari-mali işler personeli kısmi zamanlı olarak projede yer alamaz mı?

CEVAPLAR



Hali hazırda başvuru sahibinin bünyesinde çalışan görevli personelin projede görevlendirilmesi durumunda personele verilen, sosyal sigorta primleri ve diğer ücretle ilgili giderler dâhil olmak üzere (performans bazlı primler hariç) brüt maaşlar uygun maliyet olarak değerlendirilecektir. Bu görevlendirmenin STK'nın ilgili kayıtlarından takip edilebilir ve kanıtlanabilir olması ve farklı kaynaklardan birden fazla maaş almadığının temin edilmesi gerekmektedir.

Proje kapsamında görevlendirilen personelin çalışma sürelerine ilişkin bilgilerin indikatif bütçe tablosunda açıklama ve gerekçeleri ile birlikte mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

SORULAR



Belediye ve üniversiteden Proje için çalışmak üzere görevlendirecek bir personele SGK kapsamında ücret ödeyebilir miyiz? Cevabınız evet olursa Kurumundan aldığı maaşında kesinti olacak mı? Danışmanlık Ücreti ödeyebilir miyiz?

CEVAPLAR



Aşağıda belirtilen koşullar dışında 657 No'lu Kanuna tabi çalışan devlet memurları proje kapsamında istihdam edilemez ve herhangi bir maaş ödenemez. Ancak; Proje kapsamında görevlendirilen devlet memurlarının Hibe Faydalanıcıları bordrolu çalışanı olması ve söz konusu kurumlardan gerekli izinleri almış olmaları durumunda ödenebilir.

Diğer kamu görevlileri ve akademisyenler kendilerinin ve kurumlarının tabi olduğu kanun(lar) çerçevesinde istihdam edilebilirler.

İlaveten, kamu görevlilerinin proje aktiviteleri ile ilgili seyahat masrafları ve harcırahları; kurumlarının ve kendilerinin tabi oldukları yasalara uygun olması, kurumlarından bu seyahatler için gerekli izinleri almaları ve bu masraflar için kendi kurumlarından ödeme yapılmaması (çift ödeme) şartlarıyla proje bütçesinden karşılanabilir.

SORULAR



Ortaklık Anlaşması ve Belediye Meclis Kararının başvurunun kabulü ve sözleşme imzalanması sırasında isteneceği ifade edilmişti. Bir kez daha teyit edebilir misiniz?

CEVAPLAR



Başvuru Rehberi bölüm 5.3 Başvuruların İçeriğinde belirtildiği gibi her bir ortak için ortağı temsil ve ilzama yetkili kişiyi/kişileri tarafından imzalanmış “Ek-5 Ortaklık Anlaşması” sunulması başvuru aşamasında yeterlidir.

Buna ek olarak uygun bulunan ve sözleşme imzalamaya hak kazanan başvuru sahiplerinden, ortak(lar)ı olan Belediyenin proje ortaklığına ilişkin Belediye Meclis Kararı istenecektir.

SORULAR



XXX Derneği olarak bütçe ile ilgili bir soru sormak istiyoruz: Biz projemizde derslik eğitimi yapmayı tasarlıyoruz. Yapacağımız eğitimlerde, eğitim verecek eğitimlerimizden bazısı fatura kesemiyor, mükellef değil. Bu durumda eğitimimize yapacağımız ödemeyi nasıl belgeleyeceğiz?

Şirkete bağlı olmayan şahıstan ücret karşılığı eğitim hizmeti alabilir miyiz alabiliyorsak ödemeyi belgeleme yöntemimiz nasıl olacak?

Proje kapsamında yarışma düzenleyebiliyoruz. Bu yarışmada ödül verebiliyor muyuz? Eğer ödül verebiliyorsa bu ödüllerde belirli bir sınır veya şart var mı?

CEVAPLAR



Maliyet uygunluğu ilgili projeler özelinde yeniden değerlendirilmek suretiyle 3475 sayılı vergi usul kanununun 234. maddesi gereğince fatura düzenleyemeyen (vergi mükellefi olmayan) kişilerden, süreklilik arz etmeyen mal veya hizmet alımlarının belgelendirilmesi amacıyla gider pusulası düzenlenerek ödeme yapılması uygundur.

Ödül uygun maliyet kapsamında değerlendirilmemektedir.

SORULAR



CEVAPLAR



Sivil katılım projesi için güneş enerjisi fikri olur mu?

Sorulara cevaplarımız, başvuru sahibinin, projenin veya belirli faaliyetlerin uygunluğuna ilişkin herhangi bir ön görüş içermeyecektir.

XXX derneği şubesini kurmak istiyoruz. Kira, dernek kurma ücreti, dernek eşyaları vb. ne ile ilgili ödeme yapılmaktadır?

Yeni dernek ve/veya dernek şubesi kurulumuna ilişkin bir destek sağlanmamaktadır.

SORULAR



"Hali hazırda başvuru sahibinin bünyesinde çalışan görevli personelin maaş ve işveren dahil, sosyal güvenlik primleriyle maaşlara ilişkin diğer harcamalar" maddesi, proje için yeni bir ekip kurulması ve başvuran STK'nın çalışanlarının gönüllü olarak projeye destek olması anlamına gelir ki bu STK'nın kendi kapasitesini geliştirmesini engeller. Bu konuda bir açıklama yapabilirseniz çok sevinirim.

Bu sorulardan özellikle "halı hazırda çalışan personelin ücret giderleri" hibe rehberinizde uygun olmayan maliyet olarak gözüküyor. Sivil katılım projesinde yeni personel alımı mı teşvik ediliyor, yoksa mevcut personel proje için görevlendirilirse ücret giderleri uygun maliyet olarak değerlendiriliyor mu?

CEVAPLAR



Hali hazırda başvuru sahibinin bünyesinde çalışan görevli personelin projede görevlendirilmesi durumunda personele verilen, sosyal sigorta primleri ve diğer ücretle ilgili giderler dâhil olmak üzere (performans bazlı primler hariç) brüt maaşlar uygun maliyet olarak değerlendirilecektir.

Bu görevlendirmenin STK'nın ilgili kayıtlarından takip edilebilir ve kanıtlanabilir olması ve farklı kaynaklardan birden fazla maaş almadığının temin edilmesi gerekmektedir.

SORULAR



Başvuru Rehberinde 3.3.2. Uygun Olmayan Maliyetler başlığı altında yer almamasına rağmen; proje kapsamında dezavantajlı kesimlerin, yerel yönetimlerin karar alma mekanizmalarına aks edecek şekilde yönetsel taleplerinin yerinde alımına yönelik bir araç (engellilere yönelik dizayn edilmiş) alımı, uygun maliyet olarak değerlendirilebilir mi?

Yazacağımız projede yerelde il XXX müdürlüğü ve XXX müdürlüklerini ortak veya iştirakçi olarak alabilir miyiz?

CEVAPLAR



Projenin hedefi ve faaliyetleri için gerekli olduğu gerekçelendirilir ve bütçenin ağırlıklı kısmının sadece araç/makine-ekipman alımına tahsis edilmeyeceği de dikkate alınarak teklif edilmesi durumunda uygun olabileceği mütalaa edilmektedir.

Ancak destek kararına ilişkin nihai karar proje değerlendirme sürecinde verilecektir.

Başvuru Rehberi bölüm 3.1. Başvuru Sahibinin Uygunluğu kısmında uygun ortak(lar) ve iştirakçi(ler)e ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Bakanlıkların Bölge ve İl Müdürlükleri uygun ortak olarak belirlenmiştir. Projenin hedef ve faaliyetlerine uygun olacak şekilde ortak ve iştirakçi belirlemek başvuru sahibinin inisiyatifindedir.

Ortaklar ve iştirakçilerin seçimine dair bir görüş verilememektedir.

SORULAR



CEVAPLAR



Proje kapsamında bina kiralayıp proje kapsamındaki etkinlikleri burada yapmak istiyoruz bu kira masrafını da talep edebilir miyiz bütçeden?

Proje kapsamında ofis veya yer kirası proje giderlerine dahil edilebilir mi?

Proje başvuru formunda yer alan "Katma değer yaratan unsurlar/Kesişen konular ile ilgi düzeyi" kısmında tam olarak istenen nedir?

Proje başvuru formunda yer alan "Müdahale Mantığı" kısmında tam olarak kastedilen nedir?

Proje, projenin hedefine uygun olarak ve ihtiyaç duyulması halinde faydalanıcıların yerleşik ofislerinin bulunduğu yerlerin haricinde bir ilde uygulanabilmektedir. Bu durumun proje teklifinde gerekçelendirilmesi durumunda uygun olarak kabul edilebilmektedir.

Sorulara cevaplarımız, başvuru sahibinin, projenin veya belirli faaliyetlerin uygunluğuna ilişkin herhangi bir ön görüş içermeyecektir.

Ancak bu konulara ilişkin 14 Kasım 2023 tarihinde yapılan proje döngüsü yönetimi eğitimine ilişkin sunuma internet sitemizden www.sivilkatilim.org.tr ulaşabilirsiniz.

SORULAR



CEVAPLAR



Sivil Katılım Projesinde iştirakçi olarak uluslararası kuruluş yer alabilir mi?

Evet, uluslararası kuruluşlar iştirakçi olarak yer alabilirler.

Proje bütçelendirilmesinde Hizmet alımı kalemi bulunmaktadır ancak bununla ilgili bir sınırlama var mıdır?

Buna ilişkin bir sınırlama bulunmamakla birlikte, proje bütçelerinde talep edilen toplam miktarın, proje faaliyetleri ve ilgili bütçe kalemleri arasında dengeli ve amaca uygun dağılımı değerlendirmeye alınacak hususlardan biridir.

Bütçeler arasındaki belirgin farklılıklar göz önüne alındığında acaba hibe kurulunun bu lotlar için bu lotları birbirinden ayıran ne gibi beklentileri vardır, hakkında biraz daha kapsamlı bilgi alabilir miyiz?

Proje teklifi hazırlanırken, indikatif bütçe tutarına göre lot seçimi yapılmalıdır. Buna ek olarak seçilecek Lota ilişkin zorunlu ortaklık yapısı da dikkat edilmesi gereken hususlardan biridir.

Bu çağrıda Lot 1, Lot 2 ve Lot 3 ayrımı nedir?

Lot 1 ve Lot 2 kapsamında yapılacak başvurularda STK ve belediye ortaklık yapısı zorunludur.

Lot 3 kapsamında yapılacak başvurularda ise, STK, belediye ve Ortak 2'den oluşan ortaklık yapısı zorunludur.



SORULAR

Derneğimizin yürüttüğü büyük çalışmalar; festival, çalıştay,sergi...vb oldu ancak hibeli yürüttüğü bir projesi olmadı, başvurumuzun kabul görme ihtimali var mı?

XXX Derneği olarak Sivil katılım projesine ekteki taslağı hazırlanmış proje ile başvurmayı planlıyoruz.

Projemize yön vermek adına desteğinizi rica ediyoruz. Projede herhangi bir sorun varsa bize bildirirseniz seviniriz.

Kadın girişimcilik projesi yapabilir miyiz?

E-ticaret sitesi satın alabilir miyiz?



CEVAPLAR

Sorulara cevaplarımız, başvuru sahibinin, projenin veya belirli faaliyetlerin uygunluğuna ilişkin herhangi bir ön görüş içermeyecektir.

SORULAR



Proje önerisi yazılırken literatüre atıf yapılması gerekli midir?

Proje önerisi yazılırken ön saha araştırması yapılması gerekli midir?

Lotlarda kabul şansı nedir? Bu program kapsamında ilk defa başvuru yapacak bir kurum hangi lot a başvurmalıdır? Hangi ortaklık yapısında kabul şansı daha yüksektir?

CEVAPLAR



Sorulara cevaplarımız, başvuru sahibinin, projenin veya belirli faaliyetlerin uygunluğuna ilişkin herhangi bir ön görüş içermeyecektir.

SORULAR



Projeye ortak olarak dahil olacak olan belediyenin projede beklenen rolü tam olarak nedir? Nasıl bir işbirliği talep edilmektedir?

CEVAPLAR



Başvuru rehberinde;

Başvuru sahibi: *Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında başvuru formunu sunan, projenin hazırlanmasından, uygulanmasından ve yönetiminden mali ve teknik bakımdan sözleşme makamına karşı doğrudan sorumlu faydalanıcı kuruluştur.*

Ortak(lar): *Başvuru sahibi ile birlikte projenin hazırlama, uygulama ve yönetimine teknik bakımdan destek olan fakat mali sorumluluğu bulunmayan kurum/kuruluştur. Olarak tanımlanmıştır.*

Ortaklığa ilişkin daha fazla tecrübe paylaşımı için 16 Kasım 2023 tarihinde Çevrimiçi Sivil Katılım ve Kamu & Sivil Toplum İş Birliği Eğitimi düzenlenecektir. Eğitime ilişkin bilgileri <https://www.sivilkatilim.org.tr/etkinlikler/> bağlantısından bulabilirsiniz.

SORULAR



Ortaklık için Belediyelerin ve diğer kamu kurumlarının katılımı istenmektedir. Bu bağlamda belediyelerin/diğer kamu kurumlarının katılımı aynı ve gönüllülük esasına mı dayanıyor yoksa mali katkı (hibe bütçesinden pay) almaları beklenmekte midir?

Proje Türk hakemler tarafından mı değerlendirilecektir?

CEVAPLAR



Sözleşme makamı (UNDP) ile sözleşme imzalayan makam başvuru sahibi STK'dır. Bu nedenle ödemeler de başvuru sahibi STK'ya yapılacaktır.

Sözleşme Makamı olarak UNDP, başvuru dilinde değerlendirme yetkinliğine sahip bağımsız değerlendiriciler ile çalışacaktır.

SORULAR



CEVAPLAR



Başvuru kuruluşlarında para aranıyor mu?

Başvuru sahiplerinden eş-finansman istenmemektedir. Uygun bulunan başvuru sahiplerine %100 hibe desteği verilecektir.

Hibe programı başvuru rehberinde yer alan “STK merkezleri kurulmasına veya mevcut STK merkezlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler” ifadesi mevcut bir derneğe bağlı yeni bir şube oluşturulmasını kapsar mı?

Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında dernek şubesi kurulmasına ilişkin bir destek sağlanmamaktadır.

Dezavantajlı ve depremzede çocuklara ve yetişkinlere yönelik yapılacak eğitim, bilimsel gezi, konferans vb. faaliyetlerinden oluşan bir proje hibe çağrısına konu bir proje olarak düşünülebilir mi?

Sorulara cevaplarımız, başvuru sahibinin, projenin veya belirli faaliyetlerin uygunluğuna ilişkin herhangi bir ön görüş içermeyecektir.

SORULAR



Görünürlük için Logo nasıl oluşturulacak? Eğitim yapılan yere afiş hazırlayacağız?
Örnekleri gördüm ancak hangisi olacak, örneğin dernek logosu ile XXX belediyesi logosu da eklenecek mi?

Derneğin zaten hali hazırda açmış olduğu (yıllık aidat ödemeleri için) Banka Hesabı bilgileri yeterli mi?

Örnek başvuru formu paylaşımı olacak mı?

CEVAPLAR



Görünürlüğe ilişkin rehber sözleşme imzalamaya hak kazanan faydalanıcılar için ayrıca yayımlanacaktır.

Ödemeler, Türk Lirası cinsinden, Sözleşme Makamı tarafından tanınan faydalanıcının proje için açmış olduğu ayrı bir banka hesabına yapılacaktır.

Projemiz internet sitesinde yer alan <https://www.sivilkatilim.org.tr/hibe-basvuru-rehberi/> linkinde formlar yer almaktadır.

SORULAR



Proje içeriğinde ek hizmet alanı açmamız mümkün olur mu? Ortaklarımız ile tesis edeceğimiz yerlerin tadilat içeriği maliyete dahil edilebilir mi?

XXX (XX Çalışanları Yardımlaşma ve Yardımlaşma Derneği) çalışanlarımızın (işçi, sözleşmeli personel memur) iyi ve kötü gününde yanında olmayı amaçlayan, çocuklarına burslar veren, onlar için etkinlikler yapan, maddi ve manevi fayda sağlamayı amaçlayan, eğitimler organize eden bir yapıdadır. Uygun mudur?

CEVAPLAR



Proje, projenin hedefine uygun olarak ve ihtiyaç duyulması halinde faydalanıcıların yerleşik ofislerinin bulunduğu yerlerin haricinde bir ilde uygulanabilmektedir. Bu durumun proje teklifinde gerekçelendirilmesi durumunda bu ofisin kiralanması uygun olarak kabul edilebilmektedir. Uygun maliyetler, Başvuru rehberi bölüm 3.3.1. Uygun Maliyetler bölümünde belirtilmiştir.

Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında, başvuru sahibinin "Kamu kurum ve kuruluşlarını, kamu hizmetlerini veya personelini desteklemek üzere kurulmamış olması gerekmektedir."

SORULAR



Belediye ve XXX kooperatifini ortak alıp başvuru yaparsak, projemiz bölgesel olursa, Lot 2 den mi, Lot 3 den mi başvuru yapmamız uygun olur?

STK + Belediye + Diğer ortaklar olması durumunda yine Lot 2 üzerinden başvuru yapılabilir mi?

CEVAPLAR



Proje teklifi hazırlanırken, indikatif bütçe tutarına göre lot seçimi yapılmalıdır. Buna ek olarak seçilecek lota ilişkin zorunlu ortaklık yapısı da dikkat edilmesi gereken hususlardan biridir.

Lot 1 ve Lot 2 kapsamında yapılacak başvurularda STK ve belediye ortaklık yapısı zorunludur.

Lot 3 kapsamında yapılacak başvurularda ise, STK, belediye ve Ortak 2'den oluşan ortaklık yapısı zorunludur.

Lot 1 ve Lot 2 kapsamında yapılacak başvurularda STK ve belediye ortaklık yapısına ek olarak, proje teklifine en fazla 3 (üç) ortak dahil edilebilir.

Lot 3 kapsamında yapılacak başvurularda ise, STK, belediye ve Ortak 2'den oluşan ortaklık yapısına ek olarak proje teklifine en fazla 2 (iki) ortak dahil edilebilir.

Başka bir deyişle, tüm lotlarda başvuru sahibi en fazla 4 (dört) ortak ile başvuru yapabilir.

SORULAR



Faaliyet içeriğinde tek eğitim faaliyeti olmama hususunda, bütçelendirilerek bir iş kalemi olarak eğitim/seminer faaliyetleri düzenlenebilir mi?

Faaliyet içeriğinde toplantı olmama hususunda, bütçelendirilerek planlama için toplantı faaliyetleri düzenlenebilir mi?

CEVAPLAR



Hibe rehberi 3.2.5. başlığında, aşağıdaki faaliyetler uygun olmayan proje faaliyetleri arasında sayılmaktadır.

“Sadece veya büyük ölçüde çalıştaylara, seminerlere, konferanslara, kongrelere katılım için bireysel finansman sağlanmasını içeren projeler”;

“Sadece veya büyük ölçüde çalışma ya da eğitim kursları için verilecek bireysel burslara yönelik projeler”;

Eğer proje kapsamında faaliyetler yukarıdaki iki maddenin dışında 3.2.4 başlığında belirtildiği üzere “Çalıştaylar, eğitim toplantıları, çalışma ziyaretleri, iletişim kampanyaları, yarışmalar, seminerler, konferanslar, sosyal medya yaygınlaştırma faaliyetleri vb. aracılığıyla kapasite geliştirme ve farkındalık artırma faaliyetleri” vb genel manada eğitim/seminer faaliyetleri düzenleme adımlarını içeriyorsa bu faaliyetlerin iş paketi biçiminde düzenlenmesi ve bütçelenmesi uygun proje faaliyeti olarak kabul edilmektedir.

SORULAR



CEVAPLAR

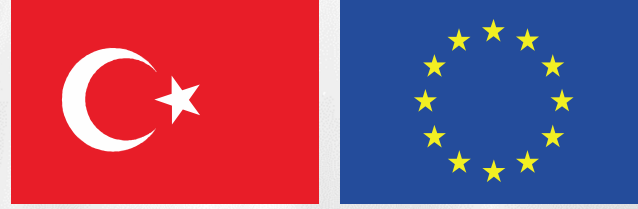


Yeni kurulan bir STK başvuru yapabilir mi?

Sivil Katılım Hibe Programı kapsamında kuruluş tarihi ile ilgili bir sınırlama olmamakla birlikte, yeni kurulmuş olan STK'nın ilk genel kurulunu yapmış ve organlarını oluşturmuş olması ve ilgili belgeleri başvuru esnasında sunması gerekmektedir.

İştirakçi kurumdan bir temsilciye vereceği eğitim/danışmanlık hizmetleri için ödeme yapılabilir mi?

İştirakçi(ler) ve ortak(lar) projede ayrıca yüklenici olamazlar veya yüklenici(ler) iştirakçi veya ortak olamazlar.



Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.

TEŐEKKÜRLER

